



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: Administração da Produção e Operações

Curso: ADMINISTRAÇÃO - NOTURNO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526478 Período: 20212 Turma: HO

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 64 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- Einstein Lemos de Aguiar

Status: Homologado

Ementa

Objetivos e função da administração da produção. Abordagens para gestão estratégica da produção. Sistemas de produção para empresas diversas. Classificação dos sistemas de produção. Ergonomia e melhoria das condições de segurança e higiene no trabalho. Fluxo de operações e otimização de processos. Melhoramento da produção e desenvolvimento de produto. Fundamentos conceituais da gestão da qualidade. Processo de elaboração do projeto 43 em sistemas de produção (PCP, MRP II, OPT, KANBAN, ETC). Co

Justificativa

A ementa constitui a base orientativa para a operacionalização da disciplina com os conteúdos inter-relacionados ao PPC no que tange o estado da arte da AP (Administração da Produção) e suas relações com as funções organizacionais: marketing, produção pessoal, inovação e finanças, estabelecendo um elo que determina a importância contextualizada nos tópicos a serem trabalhados.

Objetivo Geral

Formar competências teórico-prática dos fenômenos inerentes a área de Administração da Produção.

Objetivos Específicos

- Identificar, compreender e aplicar definições e conceitos de AP.
- Compreender o estado da arte da AP.
- Analisar princípios e metodologias aplicadas a AP.
- Compreender e aplicar os conceitos de AP sobre processo de tomada de decisão.
- Compreender e aplicar os recursos metodológicos aplicados a AP.
- Estudar conceitos de ergonomia e suas aplicações nas áreas de Administração da Produção.
- Descrever um quadro referencial para a compreensão do espectro da AP em uma organização.

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico

Tópico / Subtópico
➔ Unidade XI - Manutenção da Produção 11.1 Desempenho - medidas e melhoramento 11.2 Melhoramento - prioridades, matriz importância, abordagens e técnicas 11.3 Falhas do sistema - detecção, medição e análise 11.4 Operações - melhoria da qualidade 11.5 Recuperação - estágios
➔ Unidade XI - Manutenção da Produção 11.1 Desempenho - medidas e melhoramento 11.2 Melhoramento - prioridades, matriz importância, abordagens e técnicas 11.3 Falhas do sistema - detecção, medição e análise 11.4 Operações - melhoria da qualidade 11.5 Recuperação - estágios
➔ Unidade X - Controle de Projetos 10.1 Definições e conceitos 10.2 Gerenciamento 10.3 Planejamento 10.4 Processo 9.5 Métodos e Técnicas
➔ Unidade IX - Just-In-Time 9.1 Definições e conceitos 9.2 Filosofia e Técnicas 9.3 Planejamento e controle 9.4 JIT x MRP
➔ Unidade VIII - MRP 8.1 Definições e conceitos 8.2 Recursos, 8.3 Formas 8.4 Normas 8.5 Princípios de OPT
➔ Unidade VII - Gestão de Estoques 7.1 Definições e conceitos 7.2 Volume de ressurgimento 7.3 Decisão temporal 7.4 Sistemas de controle
➔ Unidade VI - Gestão da qualidade 6.1 Função estratégica 6.2 Tipologias e características 6.3 Ferramentas 6.4 Método de controle estatístico 6.5 Noções de teoria das filas
➔ Unidade V - Previsão de demanda 5.1 Procedimentos 5.2 Tipologias e características 5.3 Métodos para cálculo de previsão
➔ Unidade IV - Medidas de Trabalho 4.1 Definições e conceitos 4.2 Tipologias e características 4.3 Métodos para cálculo de tempo e movimentos 4.4 Processo de operação / ergonomia
➔ Unidade III - Projeto de produtos e serviços 3.1 Origens dos produtos 3.2 Projeto de produtos 3.3 Desenvolvimento de processos em serviços 3.4 Tecnologia e projeto 3.5 Análise e mensuração de processos 3.6 Tipologias de layout
➔ Unidade II - Logística organizacional 2.1 Cenário da logística 2.2 Princípios de localização 2.3 Métodos / modelos de localização 2.4 Arranjo físico 2.5 Fatores impactantes que influenciam a localização
➔ Unidade I - Administração de Produção 1.1 Definições e conceitos 1.2 Histórico da AP 1.3 Modelo de transformação 1.4 Tipos de Operações

Tópico / Subtópico

1.5 AP - atividades, modelos

Metodologia

Técnicas: Exposição oral e escrita. Brainstorm. Workshop. Seminários. Recursos: Internet / Rede de computadores. Biblioteca. Tools e simuladores. Avaliação : Processual baseada em trabalhos: Exercícios e atividades em sala de aula.

Avaliação

Avaliação 01(Av1): Aula 1 a 8 Avaliação 02(Av2): Aula 9 a 16. n = qtde referente as aulas de 1 até 8. m = qtde referente as aulas de 9 até 16. $Av1 = \text{Soma}[Ti (i=1,n)] / n$ $Av2 = \text{Soma}[Ti (i=1,m)] / m$ PF -> Prova Final Ti -> Trabalhos MF -> Média Final Se Faltas > 25% Então "Reprovado (RMF)" Senão $Md = (Av1 * 0,4 + Av2 * 0,6)$ Se $Md \geq 7,0$ Então "Aprovado(AP)" Senão $MF = (MD+PF) / 2$ Se $MF \geq 5,0$ Então "Aprovado(AP)" Senão "Reprovado (RP)" FimSe FimSe FimSe

Bibliografia**Básica**

Referência	Existe na Biblioteca
Referência Existe na Biblioteca Tipo MARTINS, P.G e LAUGENI, F.P. Administração da Produção. Sao Paulo: Saraiva.2007	✓

Complementar

Referência	Existe na Biblioteca
DAVIS, MARK M. Fundamentos de Administração da Produção. Porto Alegre: Bookman. 2001.	✓
DAVIS, MARK M. Fundamentos de Administração da Produção. Porto Alegre: Bookman. 2001.	✓
CSILAG, João Mário. Análise de Valor. São Paulo: Atlas, 1996.	Não
LUBBEN, R. T. Just-in-time: uma estratégia avançada de produção. São Paulo: McGraw, Book Co., 1989.	Não
MAXIMIANO, A C. A . Administração de projetos: transformando idéias em resultados. São Paulo: Atlas, 1998.	Não
WALTON, M. Método Deming na prática. Rio de Janeiro: Campus, 1992.	Não
RUSSOMANO, V. H. Planejamento e Acompanhamento da Produção. São Paulo: Pioneira, 1996	Não
SCHOLTES, P. R. Times da qualidade. São Paulo: Qualitymark, 1992.	Não

Informações Adicionais**Aprovação**

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ___/___/____.

_____, ___/___/____.

Coordenador(a) do Curso